

## ANEXO I

### Ficha de Candidatura - Renovação

#### Dados do candidato(a)

Nº

Nome			
Morada			
Código postal		Freguesia	
Email:		Nº telefone/telemóvel	
Nº de BI/CC		Nº Contribuinte	
Data nascimento			

#### Caraterização do candidato(a)

Profissão			
Habilitações literárias			
Situação profissional	Trabalhador conta própria		Trabalhador conta outrem
	Desempregado		Reformado
Agregado familiar	Nº total	Nº adultos	Nº crianças (< 14 anos)
Apoios Sociais	Sim, quais?		Não

#### Motivação pessoal do candidato(a) e preferência de talhões

Qual a principal motivação para esta candidatura?	
---	--

Assinatura: \_\_\_\_\_

Data: \_\_\_\_\_

## A preencher pelos serviços

### Documentos a anexar à Ficha de Candidatura:

- Identificação: Cartão de Cidadão, bilhete de identidade ou, no caso de cidadão estrangeiro, outro documento de identificação, e Cartão de Contribuinte;
- Declaração, sob compromisso de honra:
- 1- De que a horta se destina a uso pessoal;
  - 2- De que não possui horta ou parcela de terreno cultivável, própria, cedida ou de aluguer, na freguesia de Castelo Branco;
  - 3- Da veracidade das informações prestadas na forma de cultivo;
  - 4- Da veracidade dos documentos apresentados;
  - 5- Da aceitação das obrigações previstas nas Normas de Funcionamento, Acesso e Utilização das Hortas Sociais da Quinta do Chinco;
- Comprovativo de residência fiscal no concelho de Castelo Branco, disponível no Portal das Finanças;
- Atestado da Junta de Freguesia com a composição do agregado familiar;
- Última nota de liquidação de IRS de todos os elementos ativos do agregado familiar ou comprovativo da Autoridade Tributária da não obrigação de entrega.
- Em caso de isenção, documento que comprove o rendimento como seja o recibo de vencimento, de pensão/reforma ou prestações sociais;
- Se aplicável, último recibo de pensão ou reforma;
- Se aplicável, comprovativo de desemprego;
- Se aplicável, comprovativo de apoio social;
- Se aplicável, comprovativo do grau e tipo de incapacidade ou deficiência.

<b>Receção da Candidatura</b>	
<b>Data e hora (dia:hora:minuto)</b>	
<b>Assinatura candidato(a)</b>	
<b>Assinatura do funcionário</b>	